



**Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н в 2024 -2025 учебном году**

<b>I. Анализ проведения ГИА работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 году</b>		
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА-9 2024 года, рассмотрение результатов ГИА-9 2024 г. на заседании педагогического совета.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2024 года.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
1.3.	Анализ планов подготовки выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации на 2025 год.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
1.4.	Анализ результатов диагностических муниципальных и краевых работ.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева; учителя-предметники
1.5.	Организация и проведение мониторинга ГИА-9 в МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
1.6.	Мониторинг подтверждения соответствия выставленных итоговых отметок выпускникам 2025 года и результатов основного государственного экзамена для получения аттестата особого образца.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Участие в районных диагностических работах в 9 классах по всем предметам.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
2.2.	Организация и проведение диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА-9.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
2.3.	Участие в работе районных межшкольных факультативов и интенсивных занятиях по подготовке обучающихся 9 кл. к ГИА - 9.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, классные руководители

2.4.	Организация и проведение групповых, индивидуальных занятий по подготовке учащихся 9-х классов к ГИА-9 с учетом дифференцированного подхода.	сентябрь 2024 - май 2025	Учителя-предметники
2.5.	Собеседование с выпускниками 9 классов и их родителями по подготовке к ГИА-9, выбору экзаменов на добровольной основе, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников.	ноябрь - декабрь 2024	Администрация МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н., кл.руководители, учителя-предметники
2.6.	Организация и проведение школьных пробных экзаменов по математике, русскому языку, предметов по выбору.	ежемесячно ноябрь 2024- апрель 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, учителя - предметники
2.7.	Размещение на сайте школы ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА -2024.	сентябрь 2024– май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, С.Ю. Гельфман
2.8.	Заседание школьных методических объединений учителей математики и русского языка.	по отдельному графику	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.9.	Участие в постоянно действующих семинарах учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, истории и обществознания, русского языка и литературы, иностранного языка., работающих в 9 классах.	по отдельному графику	Учителя-предметники
2.10.	Участие в семинарах – совещаниях учителей - предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	ежеквартально	Учителя-предметники
2.11.	Участие учителей – предметников в проведении интенсивных консультаций для обучающихся 9 классов к ГИА.	по отдельному плану	Учителя-предметники
2.12.	Участие учителей – предметников в семинаре по теме «Анализ результатов ВПР, составление планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся».	по отдельному графику	Учителя-предметники
2.13.	Корректировка индивидуальных планов подготовки выпускников к ГИА-9 по математике, русскому языку, предметам по выбору.	ноябрь 2024 апрель 2025	Учителя-предметники
2.14.	Посещение уроков в 9-х классах, дополнительных занятий по подготовке к экзаменам с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей, связанных с подготовкой к ОГЭ и оказания оперативной методической помощи.	в течение года	Зам.директора по УВР А.В. Киреева

2.15.	Анализ результатов школьных, районных диагностических работ с последующим оказанием методической помощи в классах, показывающих низкие результаты.	сентябрь 2024 - апрель 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, руководители ШМО
2.16.	Собеседования с учителями - предметниками (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2024 – февраль 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
2.17.	Проверка классных журналов: объективность выставления итоговых отметок выпускникам 9 классов - претендентам на получение аттестатов с отличием.	1 раз в четверть	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
2.18.	Участие в индивидуальных и групповых консультациях методистов МКУ «ЦРО» для учителей-предметников по подготовке к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ и сайтов «Решу ОГЭ» и других	в течение года	Учителя-предметники
2.19.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам подготовки к ГИА в 2024-20245уч.году.	в течение года	Учителя-предметники
<b>III. Нормативно – правовое и методическое сопровождение ГИА-9</b>			
3.1.	Разработка школьных документов в соответствии с требованиями муниципальных документов (по необходимости).	в течение 3-х дней после введения в действие муниципальных документов	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
3.2.	Подготовка материалов по проведению информационно—разъяснительной работы с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2024 - март 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
4.1.	Участия в обучающих семинарах (на региональном уровне): - муниципальных координаторов ГИА-9; - руководителей ШПЭ; - уполномоченных представителей ГЭК.	март - май 2025 (по отдельному плану)	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
4.2.	Участие в подготовке (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ШПЭ; - технических специалистов;	апрель-май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева; Боландина Е.А.

	- специалистов по проведению инструктажа; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - общественных наблюдателей.		
4.3.	Участие в районных семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-9.	октябрь 2024 - апрель 2025 (по отдельному плану)	Руководители РМО, учителя-предметники
4.4.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования.	ноябрь 2024	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
4.5.	Участие в проведении: - обучающих семинаров по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ПШЭ; -тренировки получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ (подготовка проведения ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ)).	февраль – апрель 2025 г.	Организаторы ОГЭ
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
5.1.	Рассмотрение результатов ГИА-9 2024 г на педагогическом совете МБОУ СОШ№10 им.Трошева Г.Н.	сентябрь 2024	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.2.	Мониторинг прогнозируемых неудовлетворительных результатов по математике, русскому языку и двум предметам одновременно, выпускников 9 классов.	сентябрь 2023 - май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, учителя-предметники, классные руководители
5.3.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ОГЭ, ГВЭ.	в течение года	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.4.	Формирование списков общественных наблюдателей и представление их в УО. Информационная работа с общественными наблюдателями.	февраль – апрель 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.5.	Формирование школьной базы данных по выпускникам 9 классов.	сентябрь-март 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.6.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 в форме ГВЭ.	ноябрь-март 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.7.	Обработка и свод результатов экзаменов по школе.	май - август 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева



5.8.	Участие в апробации технологии Печать КИМ в ППЭ.	апрель - май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, организаторы ГИА
5.9.	Участие в апробации итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе.	по отдельному графику	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, организаторы ИС
5.10.	Участие в апробации технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях проведения экзаменов.	ноября 2024 май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, организаторы ГИА
5.11.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей.	май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.12.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-9 в форме ГВЭ	ноября 2024 - февраль 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.13.	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2024 12 марта 2025 21 апреля 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
5.14.	Подготовка приказов МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н. по подготовке и проведению ГИА-9 (в рамках своей компетенции)	сентябрь 2024 - июнь 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9</b>			
6.1.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	в течение года	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
6.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА – 9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах, и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период, основной период, дополнительный период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции</li> </ul>	<p>до 25 декабря 2024г.</p> <p>до 30.12.2024г.</p> <p>до 01.02.2025г.</p> <p>до 20.03.2025г.</p> <p>до 20.03.2025г.</p> <p>до 20.03.2025г.</p> <p>до 18.04.2025г.</p> <p>до 01.08.2025г.</p>	Зам.директора по УВР А.В. Киреева

	<p>ГИА-9 (досрочный период);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-9 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-9 (дополнительный период);</li> </ul>	<p>до 01.08.2025г. до 20.04.2025г.</p>	
6.3.	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» в МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР А.В. Киреева</p>
6.4.	<p>Участие в совещании по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.</p>	<p>октябрь 2024 - июнь 2025г.</p>	<p>Зам.директора по УВР А.В. Киреева</p>
6.5.	<p>Размещение на сайте МБОУ СОШ №10 Трошева Г.Н. информации об организации и проведении ГИА-9 по программам основного общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о процедурах проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по предметам по выбору;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.</li> </ul>	<p>до 29.12.2024 г. до 29.12.2025 г.</p>	<p>Зам.директора по УВР А.В. Киреева, Гельфман С.Ю.</p>
6.6.	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н. с участниками ГИА-9 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-9.</p>	<p>до 20.03.2025г. до 20.03.2025г.</p>	<p>Зам.директора по УВР А.В. Киреева</p>
6.7.	<p>Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 о порядке проведения ГИА-9 в 2025 году, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-9; - о местах регистрации на сдачу ГИА-9;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-9;</li> </ul>	<p>октябрь 2024- май 2025 г.</p> <p>ноябрь 2024г., январь 2025г.,</p>	<p>Зам.директора по УВР А.В. Киреева</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9.</li> </ul>	май 2025 г.	
6.8.	Участие в общерайонных родительских собраниях по организации и подготовке ГИА в 2024 -2025г.	в течение года	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, классные руководители
6.9.	Организация сопровождения участников ГИА -9 по вопросам психологической готовности к экзаменам «ОГЭ – это не страшно! ОГЭ – это важно».	постоянно	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, Петроченко А.А. – педагог – психолог
6.10.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демотивационными ФИПИ 2025г.	ноябрь – декабрь 2024г.	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
6.11.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 – 2025 уч. году: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>- о дополнительных материалах для сдачи ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</li> </ul>	март – апрель 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
6.12.	Участие в проведении тематической недели «Мы готовимся к ГИА».	март 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
6.13.	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА-9	по графику	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА – 9</b>			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками ГИА-9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в МБОУ СОШ №10 им. Трошева Г.Н.	октябрь 2024 - май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева

7.2.	Собеседование с руководителями ШМО и учителями-предметниками по организации подготовки ГИА - 9 в 2025 г., выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	сентябрь 2023-апрель 2024	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
7.3.	Проверка работы педагогов по корректировке календарно-тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	ежемесячно	Зам.директора по УВР А.В. Киреева
7.4.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания	в течение года	Администрация школы, руководители РМО
7.5.	Проведение собеседований с классными руководителями и учителями – предметниками по вопросам организации подготовки к ГИА в 2025 г. (Час контроля)	еженедельно	Администрация, классные руководители, учителя - предметники
7.6.	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	ноябрь 2024 – май 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева, руководители РМО
7.7	Проведение мониторинга ГИА-9 в МБОУ СОШ№10 им. Трошева Г.Н.	июнь 2025	Зам.директора по УВР А.В. Киреева